

УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента экономического
развития и инвестиционной деятельности
Орловской области
от «14» марта 2018 года № 14

Заместитель Председателя Правительства
Орловской области по развитию и
инвестиционной деятельности -
руководитель

Департамента экономического развития и
инвестиционной деятельности Орловской
области



С.Н. Филатов

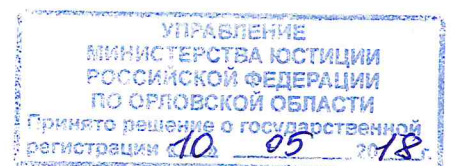
«14» марта 2018 года

УСТАВ

**Некоммерческой организации микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования
Орловской области»**

(Новая редакция)

г. Орёл- 2018 год



УТВЕРЖДЕНО

приказом Департамента экономического
развития и инвестиционной деятельности
Орловской области
от «14» марта 2018 года № 14

Заместитель Председателя Правительства
Орловской области по развитию и
инвестиционной деятельности -
руководитель

Департамента экономического развития и
инвестиционной деятельности Орловской
области



С.Н. Филатов

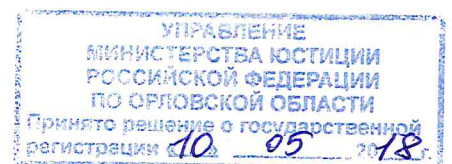
«14» марта 2018 года

УСТАВ

**Некоммерческой организации микрокредитной компании
«Фонд микрофинансирования
Орловской области»**

(Новая редакция)

г. Орёл- 2018 год



І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Некоммерческая организация микрокредитная компания «Фонд микрофинансирования Орловской области» (далее – Фонд) является юридическим лицом, не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 2 апреля 2012 года № 120-р в форме фонда.

2. Ранее используемые названия – Некоммерческая организация «Фонд микрофинансирования Орловской области», Некоммерческая микрофинансовая организация «Фонд микрофинансирования Орловской области».

3. Фонд в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 2 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказами Минэкономразвития России, устанавливающими требования к микрофинансовым организациям, созданным в рамках государственной поддержки малого и среднего предпринимательства, другими нормативными правовыми актами.

4. Полное наименование Фонда – Некоммерческая организация микрокредитная компания «Фонд микрофинансирования Орловской области».

5. Сокращенное наименование Фонда – НО МКК «ФМОО».

6. Учредителем Фонда является Орловская область.

Функции и полномочия учредителя Фонда от имени Орловской области осуществляет Департамент экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области в соответствии с действующим законодательством (далее – Учредитель).

7. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, Орловская область, г. Орёл,

8. Фонд имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и иные счета в кредитных организациях, печать со своим полным наименованием.

9. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

10. Фонд отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

11. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

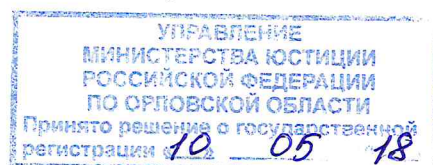
ІІ. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

12. Предметом деятельности Фонда является участие в реализации федеральных, региональных (межрегиональных) программ, проектов и мероприятий, направленных на поддержку, развитие малого и среднего предпринимательства (далее – МСП).

13. Целью деятельности Фонда является оказание финансовой поддержки субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки МСП, зарегистрированным на территории Орловской области, оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки экспортно-ориентированным субъектам МСП и другим субъектам предпринимательской деятельности Орловской области, создание благоприятных условий для развития предпринимательства Орловской области, реализация и защита гражданских, экономических и социальных прав и свобод предпринимателей и предприятий Орловской области.

14. Для достижения цели, указанной в пункте 12 настоящего Устава, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

1) микрофинансовая деятельность (предоставление микрозаймов субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки МСП);



2) выдача займов организациям инфраструктуры поддержки МСП, созданным в рамках государственной поддержки МСП, учредителем которых является Орловская область в лице Департамента экономического развития и инвестиционной деятельности Орловской области;

3) стимулирование и вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства в экспортную деятельность; содействие их выходу на иностранные рынки товаров, услуг и технологий, а также повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности экспортно - ориентированных субъектов МСП;

4) информирование, консультирование, содействие в формировании и продвижении экспортного и соответствующего инвестиционного предложения, организация встреч и переговоров, создание и (или) модернизация сайтов, содействие в организации участия в международных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях, организация вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, семинаров, мастер-классов и публичных мероприятий, содействие в организации участия экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства в международных бизнес-миссиях, в том числе аренда помещения для переговоров, техническое и лингвистическое сопровождение переговоров, перевозка участников, содействие в приведении товаров (работ, услуг) в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), содействие в обеспечении защиты и оформлении прав на результаты интеллектуальной деятельности, содействие в проведении маркетинговых исследований, а также мероприятий, предусмотренных нормативно-правовыми актами, и им сопутствующих, в рамках реализации уставной деятельности на возмездной и безвозмездной основе;

5). оказание услуг юридическим и физическим лицам, индивидуальным предпринимателям в соответствии с целями деятельности Фонда на безвозмездной и возмездной основе.

15. Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФОНДА

16. Для достижения уставной цели Фонд в соответствии с действующим законодательством имеет право:

размещать предоставленные Учредителем имущественные взносы и выделяемые целевые бюджетные средства во вклады (депозиты) банков в соответствии с условиями внутренних документов Фонда и действующим законодательством;

привлекать денежные средства юридических лиц для финансирования уставной деятельности;

иметь в собственности, в безвозмездном пользовании имущество и имущественные права, ценные бумаги в соответствии с законодательством Российской Федерации;

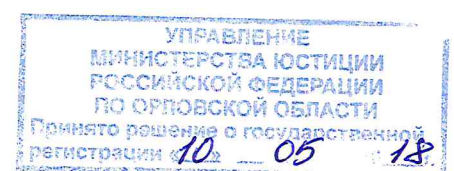
взаимодействовать по вопросам своей деятельности с заинтересованными общественными объединениями, другими некоммерческими организациями, представляющими интересы МС;

запрашивать и получать от органов государственной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, физических и юридических лиц информацию, необходимую для осуществления деятельности Фонда;

привлекать для выполнения работ, оказания услуг необходимых специалистов на основании договоров гражданско-правового характера;

создавать коммерческие и некоммерческие организации, филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

организовывать и проводить независимые социологические исследования по вопросам своей деятельности;



собирать и обрабатывать статистические данные, аналитическую информацию, создавать базы данных по вопросам своей деятельности;
 собирать и обрабатывать персональные данные получателей поддержки;
 заниматься издательской, рекламной, полиграфической деятельностью;
 иметь другие права и осуществлять деятельность согласно действующему законодательству.

17. В соответствии с действующим законодательством Фонд обязан:
 обеспечивать достижение уставной цели;

разработать Правила предоставления микрозаймов, содержащие порядок и условия предоставления микрозаймов (порядок подачи заявки на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения; порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей; иные условия, установленные внутренними документами Фонда и не являющиеся условиями договора микрозайма);

обеспечивать всем лицам для ознакомления открытый доступ к правилам предоставления микрозаймов,

обеспечивать свободный доступ к своим отчетам, документам о хозяйственной и финансовой деятельности в порядке, определенном действующим законодательством;

обеспечивать целевое расходование бюджетных денежных средств, выделяемых в рамках программ государственной поддержки МСП;

ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством;

представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании своего имущества, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представляет соответствующие документы для принятия решения об их направлении в регистрирующий орган;

другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством и нормативными документами, регламентирующими деятельность Фонда.

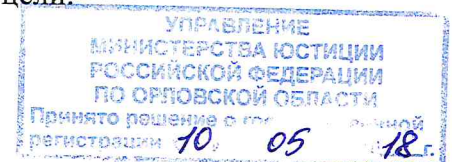
Фонд обязан раскрывать неограниченному кругу лиц информацию о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Фонда в порядке, установленном «Положением о раскрытии неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организацией».

IV. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

18. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Денежные средства и иное имущество, поступившее в Фонд и принадлежащее Фонду на праве собственности, используется исключительно для достижения уставной цели.

19. Доходы от деятельности Фонда (в том числе от использования средств целевого бюджетного финансирования) не подлежат распределению Учредителю, остаются в распоряжении Фонда и направляются на реализацию уставной цели.



Доходы, полученные Фондом, направляются на осуществление уставной деятельности и ее обеспечение, в том числе на:

погашение полученных Фондом кредитов и (или) займов и процентов по ним, выдачу займов организациям инфраструктуры поддержки МСП, социальные, благотворительные, культурные, образовательные, научные, не запрещенные законом цели.

20. Фонд отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по действующему законодательству может быть обращено взыскание.

Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

21. Источниками формирования имущества Фонда являются: единовременные и регулярные поступления от Учредителя; добровольные имущественные взносы и пожертвования; дивиденды, доходы от размещения денежных средств Фонда в банках, выплаты, полученные от передачи имущества Фонда в доверительное управление; доходы (вознаграждения) от предоставления микрозаймов субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки МСП;

доходы от выполнения работ и предоставления услуг, оказываемых в целях развития системы кредитования субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки МСП; не запрещенные действующим законодательством, поступления.

22. Имущество Фонда может передаваться в доверительное управление определенной по результатам открытого конкурса управляющей компании, правила доверительного управления которой соответствуют требованиям действующего законодательства.

23. Имущество Фонда может быть использовано для предоставления микрозаймов субъектам МСП, выдачи займов организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП, для размещения на расчетных, депозитных и иных счетах в банках, приобретения ценных бумаг, для оплаты товаров, работ и услуг иных лиц для достижения уставной цели, а также на текущую деятельность Фонда в соответствии со сметой его доходов и расходов.

V. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

24. Правление Фонда (далее – Правление) является высшим органом управления Фонда.

25. В момент учреждения Правление формируется Учредителем. В дальнейшем Правление формируется самим Правлением, за исключением случая, предусмотренного пп.в).п.28, как из членов Правления, так и за счет кооптации в него новых членов.

26. Правление состоит из 3 человек: 2 представителя Учредителя, директор Фонда (по должности).

27. Срок полномочий Правления и каждого его отдельного члена составляет 5 (Пять) лет.

28. Полномочия члена (членов) Правления могут быть досрочно прекращены по:

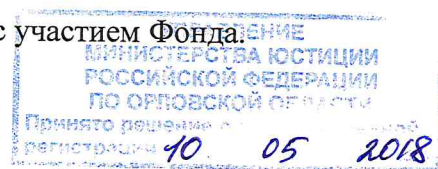
- а) инициативе самого члена Правления;
- б) решению большинства голосов членов Правления;
- в) решению Учредителя по следующим основаниям:

вследствие нарушения членом (членами) Правления положений настоящего Устава и норм законодательства;

недобросовестное исполнение своих обязанностей, в том числе неисполнение решений заседания Правления и систематическое уклонение от присутствия на заседаниях Правления и (или) участия в обсуждении рассматриваемых вопросов;

совершение действий (бездействий), повлекших неблагоприятные для Фонда последствия;

сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда.



29. Члены Правления осуществляют свою деятельность в Правлении на общественных началах.

30. Правление возглавляет Председатель Правления, который избирается Правлением из числа его членов. Члены Правления вправе в любое время прекратить полномочия Председателя Правления.

31. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Заседания Правления созываются по требованию: Председателя Правления, не менее 2/3 членов Правления, не менее 2/3 членов Попечительского совета, Учредителя, директора Фонда.

32. Заседание Правления правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

33. Заседания Правления проводятся Председателем Правления, который созывает, готовит и проводит все заседания Правления, обеспечивает ведение протокола заседания Правления и подписывает его, проводит иные организационные мероприятия по решению Правления Фонда.

34. К исключительной компетенции высшего коллегиального органа фонда относятся:

35. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества. Утверждение Правил и специальных Порядков предоставления микрозаймов субъектам МСП.

36. Образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий.

37. Принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда.

38. Принятие решений об участии в иных юридических лицах, о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда.

39. Изменение Устава Фонда.

40. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

41. Одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законом.

42. В соответствии с Законом и Уставом к исключительной компетенции Правления может быть отнесено принятие решений по иным вопросам. По представлению единоличного исполнительного органа Правление Фонда может принимать решения по иным вопросам.

43. Принятие решения о представлении в уполномоченный орган документов на ликвидацию Фонда, а также назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора).

44. К исключительной компетенции Правления относится решение вопросов, предусмотренных пунктами 35-42 настоящего Устава. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Правления, принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа голосов членов Правления. По всем остальным вопросам решения принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании Правления Фонда. В случае равного распределения голосов «за» и «против» голос Председателя является определяющим.

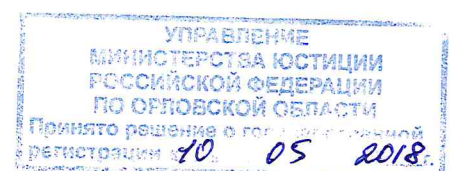
VI. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ФОНДА

45. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор.

46. Директор избирается сроком на 5 (Пять) лет. Директор может переизбираться неограниченное число раз.

47. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению.

48. К компетенции Директора относятся:



49. Действие без доверенности от имени Фонда, в том числе представление его интересов и совершение сделок.

50. Выдача доверенностей на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенностей с правом передоверия.

51. Издание приказов о назначении на должности работников Фонда, об их увольнении, определение условий оплаты труда, применение мер поощрения и наложение дисциплинарных взысканий.

52. Подготовка для заседания Правления текущих и перспективных планов работ.

53. Обеспечение выполнения планов деятельности Фонда.

54. Обеспечение выполнения решений Правления и Попечительского совета.

55. Подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Правления и Попечительского совета.

56. Распоряжение имуществом Фонда в пределах, установленных Правлением, настоящим Уставом и действующим законодательством.

57. Утверждение штатных расписаний Фонда, филиалов и представительств Фонда.

58. Открытие расчетных, валютных и других счетов Фонда в банковских учреждениях, заключение договоров и совершение иных сделок.

59. Разработка Правил предоставления микрозаймов СМП.

60. Утверждение процедур предоставления микрозаймов и внутренних документов Фонда, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Правления.

61. Организация бухгалтерского учета и отчетности Фонда.

62. Представление на утверждение годовой бухгалтерской отчетности и отчета о деятельности Фонда за истекший год.

63. Принятие решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Фонда и не отнесенных к исключительной компетенции Правления, Попечительского совета.

ВИ. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

64. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом действующего законодательства, оказывает содействие Фонду в достижении им уставной цели, а также может рассматривать иные вопросы, не отнесенные к компетенции Правления и Директора Фонда.

65. Попечительский совет утверждается Правлением.

Попечительский совет состоит из 5 (Пяти) человек.

66. В состав Попечительский совет входят представители Учредителя и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере предпринимательства.

67. Срок исполнения полномочий Попечительского совета и каждого отдельного члена Попечительского совета не ограничен.

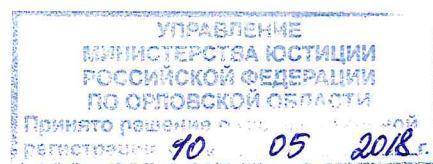
68. Полномочия члена (членов) Попечительского совета могут быть досрочно прекращены:

по инициативе самого члена Попечительского совета;

решению большинства голосов членов Попечительского совета с последующим утверждением на заседании Правления.

В случае досрочного прекращения полномочий члена (членов) Попечительского совета Попечительский совет вправе продолжить работу в оставшемся составе или избрать нового члена Попечительского совета с последующим утверждением на заседании Правления.

69. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.



70. Заседания Попечительского совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Попечительский совет созывается по требованию: Правления, не менее 1/3 членов от общего числа членов Попечительского совета, директора Фонда.

71. Заседание Попечительского совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

72. Заседания Попечительского совета проводятся Председателем Попечительского совета, который созывает, готовит и проводит все заседания Попечительского совета, обеспечивает ведение протокола заседания Попечительского совета и подписывает его, проводит иные организационные мероприятия по решению Попечительского совета.

73. Председатель Попечительского совета избирается Попечительским советом из числа его членов. Срок полномочий Председателя не ограничен. Члены Попечительского совета вправе в любое время прекратить полномочия Председателя Попечительского совета.

74. Решения Попечительского совета по всем вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 от общего числа голосов членов Попечительского совета.

75. Попечительский совет имеет право:

требовать проведения внеочередных проверок финансовой и хозяйственной деятельности Фонда;

представлять на рассмотрение Правления рекомендации по организации работы и другим вопросам деятельности Фонда;

направлять в качестве наблюдателя с правом совещательного голоса одного из своих членов на каждое заседание Правления,

VIII. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

76. Фонд ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном действующим законодательством, обеспечивая ведение отдельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным на осуществление уставной деятельности Фонда, размещает предоставленные за счет средств бюджетов всех уровней целевые средства на отдельных счетах, в том числе банковских.

77. Фонд ведет аналитический учет в соответствии с видами деятельности Фонда.

78. Фонд представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, иным органам в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

79. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе его имущества, о расходах, численности и составе работников Фонда, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

80. Попечительский совет рассматривает отчет аудитора о деятельности Фонда.

81. После утверждения Попечительским советом Фонда годовой бухгалтерской отчетности и отчета о деятельности, Фонд публикует их на официальном сайте не позднее 31 мая года, следующего за отчетным.

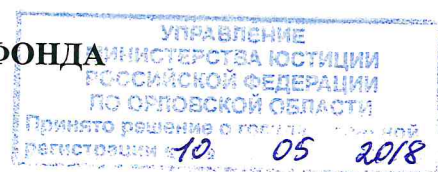
IX. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

82. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Правления Фонда.

83. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

84. Изменения и дополнения к настоящему Уставу вступают в силу со дня их государственной регистрации.

X. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА



85. Фонд может быть ликвидирован в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

86. Решение о ликвидации Фонда может принять суд по заявлению заинтересованных лиц, в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

87. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

88. Документы Фонда по личному составу штатного аппарата после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

89. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекративший существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Сведения о государственной регистрации
некоммерческой организации внесены
Управлением МНС России по Орловской области
«23» апреля 2018 года в Единый государственный
реестр юридических лиц за основным
государственным регистрационным номером
1125700000183

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные
документы некоммерческой организации
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Орловской области
«10» апреля 2018 года.

Сведения о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные
документы некоммерческой организации внесены
Межрайонной ИФНС России № 9 по Орловской
области «23» апреля 2018
в Единый государственный реестр юридических
лиц за государственным регистрационным
номером **2185749128222**

Исполняющий обязанности
начальника Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Орловской области


В.С. Яськов
М.П.

Прошито, пронумеровано на <u>10</u> (<u>десяти</u>) листах
Специалист-эксперт отдела по делам некоммерческих организаций, контролю и надзора в сфере адвокатуры, нотариата, государственной регистрации актов гражданского состояния
Егоров И.Г.



УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Принято решение о государственной
регистрации 10 05 2018